

ВЫПИСКА
из Протокола № 4
заседания Педагогического совета
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида № 2 города Ставрополя
от 11.03.2025 г.

Всего членов педсовета: 30

Присутствовало - 30

Тема: «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО И ФОП ДО».

Повестка дня:

1. Выполнение предыдущего Педагогического совета.
2. Презентация «Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного образовательного учреждения.
3. «Педагогический сундучок»:
«Организация предметно-развивающей среды в младших группах»
«Организация предметно-развивающей среды в средних группах»
«Организация предметно-развивающей среды в старших группах»
«Организация предметно-развивающей среды в подготовительных группах»
4. Утверждение результатов самообследования деятельности МБДОУ д/с № 2 за 2024 год.
5. Анализ смотра методических пособий на группах.
6. Снижение документационной нагрузки педагогических работников.
7. Внесение изменений в локальные нормативные акты МБДОУ д/с № 2 в соответствии со вступающими изменениями в законодательстве об образовании и изменений в санитарно-эпидемиологических правилах и нормах СанПиН 2.3./2.4.3590-20.
8. Выработка решений Педагогического совета.

Слушали:

По шестому вопросу слушали Сауткину Елену Сергеевну, заведующего МБДОУ д/с № 2, которая ознакомила педагогов МБДОУ д/с № 2 с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024г. №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 07.03.2025 г. № 210 - ОД «Об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя» и предложила план мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников МБДОУ д/с № 2.

Решили: принять информацию к сведению, утвердить план мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников МБДОУ д/с № 2. Назначить ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогических работников МБДОУ д/с № 2 заместителя заведующего по УВР Порошину Ирину Александровну.

Ответственному осуществлять контроль исполнения Плана мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогов МБДОУ д/с № 2.

Утвердить перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательной программы дошкольного образования:

- журнал посещаемости;
- календарно-тематический план.

Голосовали: «за» - 30 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Решение Педагогического совета № 4

6. Утвердить план мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников МБДОУ д/с № 2.

Назначить ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогических работников МБДОУ д/с № 2 заместителя заведующего по УВР Порошину Ирину Александровну, ответственному осуществлять контроль исполнения Плана мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогов МБДОУ д/с № 2.

Утвердить перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательной программы дошкольного образования:

- журнал посещаемости;
- календарно-тематический план.

Председатель педагогического Совета

Е.С.Сауткина

Секретарь педагогического Совета

И.А.Порошина

Выписка верна:

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением детским садом
комбинированного вида № 2

Е.С.Сауткина

города Ставрополя

№ п/п	Ф.И.О. педагогического работника	Отметка об ознакомлении с приказом
1.	Арстангалиева Валентина Александровна	
2.	Багбекова Залина Оразалыевна	
3.	Бадрутдинова Марина Николаевна	
4.	Баранова Марина Ивановна	
5.	Бочарова Виолетта Викторовна	
6.	Березина Александра Анатольевна	
7.	Вартанова Жанна Викторовна	
8.	Гвозденко Елена Ивановна	
9.	Горбова Наталья Михайловна	
10.	Дмитриева Светлана Михайловна	
11.	Жарова Виктория Владимировна	
12.	Колотиевская Зульфия Аликовна	
13.	Комарова Наталья Васильевна	
14.	Кононова Надежда Александровна	
15.	Костенкова Валерия Александровна	
16.	Куролесова Мария Владимировна	
17.	Кябишева Зухра Абидиновна	
18.	Ландина Светлана Александровна	
19.	Леонтьева Татьяна Борисовна	
20.	Луц Алина Ильясовна	
21.	Мхчян Наталья Сергеевна	
22.	Невечера Оксана Григорьевна	
23.	Ольховская Любовь Викторовна	
24.	Панькова Лилия Александровна	
25.	Патрикеева Ирина Валентиновна	
26.	Пашкова Надежда Владимировна	
27.	Семик Анна Олеговна	
28.	Сысоева Екатерина Васильевна	
29.	Шаповалова Светлана Геннадьевна	
30.	Шенкао Асят Арабиевна	

№ п/п	Ф.И.О. педагогического работника	Отметка об ознакомлении с приказом
1.	Арстангалиева Валентина Александровна	
2.	Багбекова Залина Оразалыевна	
3.	Бадрутдинова Марина Николаевна	
4.	Баранова Марина Ивановна	
5.	Бочарова Виолетта Викторовна	
6.	Березина Александра Анатольевна	
7.	Вартанова Жанна Викторовна	
8.	Гвозденко Елена Ивановна	
9.	Горбова Наталья Михайловна	
10.	Дмитриева Светлана Михайловна	
11.	Жарова Виктория Владимировна	
12.	Колотиевская Зульфия Аликовна	
13.	Комарова Наталья Васильевна	
14.	Кононова Надежда Александровна	
15.	Костенкова Валерия Александровна	
16.	Куrolесова Мария Владимировна	
17.	Кябишева Зухра Абиidinovна	
18.	Ландина Светлана Александровна	
19.	Леонтьева Татьяна Борисовна	
20.	Луц Алина Ильясовна	
21.	Мхчян Наталья Сергеевна	
22.	Невечера Оксана Григорьевна	
23.	Ольховская Любовь Викторовна	
24.	Панькова Лилия Александровна	
25.	Патрикеева Ирина Валентиновна	
26.	Пашкова Надежда Владимировна	
27.	Семик Анна Олеговна	
28.	Сысоева Екатерина Васильевна	
29.	Шаповалова Светлана Геннадьевна	
30.	Шенкао Асят Арабиевна	