

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 2 города Ставрополя

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 2
_____ Е.С.Сауткина
Приказ № 97 – ОД 23.12.2024

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада комбинированного вида № 2 города Ставрополя
2025 год**

N	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок исполнения
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МБДОУ д/с №2: - Разработка Дорожной карты (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ д/с №2; - Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп - Подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии наставляемых. - Проведение административного совещания по вопросам создания условий для реализации целевой модели наставничества.	январь
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных о наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 3) Диагностика профессиональных затруднений наставляемых	в течение года
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	январь

4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - "установочные сессии" наставников.	январь
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, наставников	в течение года
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);	В соответствии с персонализированной программой
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты	в течение года